

## Vision

Visionen i Regnbuehuset er at skabe et arbejdsmæssigt og socialt fællesskab, hvor psykisk sårbare bliver medlemmer af huset, i stedet for at være patienter, klienter, borgere eller brugere og hvor de får mulighed for at genoptræne deres faglige og sociale færdigheder i trygge omgivelser.

Målet er, at medlemmerne skal opleve, at de kan noget, at der er brug for dem og at det nytter at stå op om morgenen. At arbejde er en stærkt identitetsskabende faktor for mennesker og på den måde, opleve fornyet handlekraft og styrke.

Har man haft psykiske problemer igennem længere tid, kan det være vanskeligt at vende direkte tilbage til et arbejde eller en uddannelse.

Mange har problemer med lavt selvværd, og kontakten til andre mennesker kan virke meget overvældende, hvis man gennem længere tid har levet isoleret fra omverdenen.

For mange medlemmer vil opholdet i Regnbuehuset indebære et praktikophold ud af huset. Alt arbejde i og udenfor huset vil foregå med støtte og vejledning af en medarbejder, for at sikre tryghed og parathed.

## Værdier

Arbejdet og samværet i Regnbuehuset er bygget op omkring værdier, der skal sikre medlemmernes mulighed for at udfolde sig både socialt og arbejdsmæssigt. Disse værdier er indflydelse via medlemsdemokrati, at alt arbejde i huset foregår i et ligeværdigt arbejdsmæssigt fællesskab med gensidigt ansvar for hinanden og husets udvikling, og at vi i arbejdet fokuserer på ressourcer fremfor begrænsninger.

Det betyder i praksis, at medarbejdere og medlemmer arbejder sammen og deltager på lige fod i beslutningsprocesser. Medlemmer er repræsenteret i bestyrelsen og i alle udvalg og arbejdsgrupper. Den åbne dialog sikrer indflydelse og opbygger ansvarlighed og en følelse af ligeværd. Ved at fokusere på at retten til demokrati også indebærer en pligt til at passe godt på hinanden og på huset, har vi i Regnbuehuset opnået en helt særlig rummelig, imødekommende og vedkommende atmosfære.

Medlemmerne kommer til at forstå nødvendigheden af deres arbejdsindsats. Man er som medlem dog ikke forpligtet til at yde mere, end man kan.

På trods af meget forskellige funktionsniveauer og grad af involvering i dagligdagen tror vi på, at alle har ressourcer som kan bringes i anvendelse og være til gavn for både huset og medlemmet selv.

Ved tilrettelæggelse og udførelse af arbejdet i Regnbuehuset fokuserer vi derfor på de

ressourcer medlemmet har, uanset hvor begrænsede de måtte være, fremfor på begrænsninger og sygdom.

Det oprindelige værdigrundlag for et Fountain House er fastlagt i 36 internationale retningslinjer, som er arbejdsgrundlaget for alle klubhuse over hele verden.

Disse retningslinjer har vi i Regnbuehuset valgt at redigere, så de stadig lever op til Fountain House standarderne, men passer bedre til det danske arbejdsmarked og den virkelighed, som Regnbuehusets medarbejdere og medlemmer befinder sig i. Denne revision resulterede i disse 32 retningslinjer for Regnbuehuset:

## **MEDLEMSKAB**

1. Medlemmer visiteres til Regnbuehuset af deres hjemkommune. Medlemmets mulighed for brug af huset er derfor påvirket af aftaler med offentlig myndighed.
2. Medlemskabet af Regnbuehuset er uden tidsbegrænsning, forstået på den måde, at har man engang været tilknyttet huset som medlem, så må man efterfølgende deltage i alle husets sociale arrangementer.
3. Alle medlemmer har lige adgang til alle klubhusets tilbud uden skelen til diagnose eller funktionsniveau.
4. Medlemmerne deltager i udarbejdelsen af alle skrivelser der afspejler deres deltagelse i Regnbuehuset. Hvis dette ikke er muligt, så skal medlemmet under alle omstændigheder orienteres om indholdet af skrivelser til tredje part.
5. Medlemmerne har ret til at vende tilbage til Regnbuehuset, uanset længden af deres fravær, medmindre deres tilbagevenden udgør en trussel mod fællesskabet eller finansiering forhindrer det.
6. Regnbuehuset sørger for medlemskontakt til medlemmer, der ikke møder, der er ved at isolere sig eller er blevet indlagt.

## INDBYRDES RELATIONER/FORHOLD

7. Regnbuehuset søger at fremme medlemmers og medarbejderes aktive deltagelse i beslutninger om huset. Der kan holdes møder for medarbejdere alene, ledelsen alene eller medlemmer alene, men det medtænkes altid hvordan medlemmer og medarbejdere kan få indflydelse på beslutninger, der vedrører huset. Medlemmer, medarbejdere og ledelse er repræsenteret i Regnbuehusets bestyrelse, der træffer de strategiske beslutninger for husets virke og ansætter husets leder.
8. Regnbuehusets medarbejderstab er tilstrækkelig til at engagere medlemmerne i arbejdet, men ikke større end at ansvarsområderne kun kan varetages med medlemsdeltagelse.
9. Medarbejdernes funktioner kan være specialiserede, og de skal samtidig kunne indgå i generelle opgaver i husets hverdag. Alle medarbejdere har ansvar for enhedernes arbejde og aktiviteter uden for huset, såvel som udenfor dagsprogrammet. Medarbejderne må ikke have aktiviteter udenfor klubhuset, der stiller vedkommende i en dobbeltrolle, der kan skabe konflikt i forhold til den unikke relation mellem medarbejder og medlem.
10. Ansvar for husets drift ligger hos medarbejdere og medlemmer og i sidste instans hos daglig leder. Det centrale i dette ansvar er at inddrage medarbejdere og medlemmer i alle aspekter af klubhusets drift.

## FYSISKE RAMMER

11. Regnbuehuset er en selvejende organisation med eget navn, postadresse og telefonnummer mv.
12. Regnbuehuset har sine egne lokaler i en stor patricervilla med tilhørende stor have og værksted. Huset er opdelt, så det kan rumme de 3 arbejdsenheder køkken/café, kontor, hus/have samt møde/samtale lokaler, og alle rum er indrettet hyggeligt og indbydende.

13. Alle klubhusets lokaler er tilgængelige for medlemmer og medarbejdere. Der er ingen lokaler kun for medlemmer eller medarbejdere.

## DEN ARBEJDSSTRUKTUREDE DAG

14. Dagsprogrammet inddrager medlemmer og medarbejdere sammen, side om side, i Regnbuehusets drift. Medarbejderne fokuserer på medlemmernes stærke sider, evner og færdigheder. Den arbejdsstrukturerede dag må ikke indeholde psykiatriske ambulatorier, dagshospitalsvirksomhed eller terapitilbud i selve huset.

15. Alt arbejde, der udføres i huset, er udelukkende arbejde frembragt til driften og udviklingen af Regnbuehuset. Medlemmerne får ikke betaling for deres arbejde i huset, og der eksisterer ingen kunstige belønningssystemer.

16. Regnbuehuset har med få undtagelser åbent 5 dage om ugen. Dagsprogrammet svarer tidsmæssigt til en typisk arbejdsdag.

17. Der er forskellige enheder i huset, der hver især har medarbejdere, medlemmer og meningsfyldte arbejdsopgaver og aktiviteter nok til at hele dagen bliver engagerende og meningsfuld. Der afholdes enhedsmøder med henblik på at fremme såvel fælleskabsfølelse som at organisere og planlægge dagens arbejde og aktiviteter.

18. Alt arbejde i Regnbuehuset er tilrettelagt med henblik på at hjælpe medlemmerne til at genvinde selvværd, selvtillid og en meningsfuld tilværelse. For nogle medlemmer vil arbejdet blive planlagt som specifik jobtræning med henblik på jobtræning i praktik eller andre jobmuligheder uden for husets rammer.

19. Regnbuehuset understøtter aktivt det enkelte medlems mulighed for at komme i eller fastholde beskæftigelse og uddannelse.

20. Medlemmerne har mulighed for at deltage i alle klubhusets aktiviteter, med undtagelse af hvad der er forbeholdt særlige målgrupper. Med klubhusets aktiviteter tænkes alt lige fra ekstern formidling og PR over intern dokumentation og evaluering til daglig drift og sociale aktiviteter, herunder introduktion af nye medlemmer og ansættelse af medarbejdere.

## ARBEJDE OG UDDANNELSE

21. Regnbuehuset bistår medlemmerne i at nå deres uddannelses- og erhvervsrettede mål ved at hjælpe dem med at drage fordel af de muligheder for f.eks. praktik og voksenundervisning, der findes i samfundet uden for huset.

22. Hvis huset tilbyder intern undervisning, kan der gøres brug af både medarbejdere og medlemmers undervisnings- og vejledningsfærdigheder i det omfang, det er muligt.

23. Medlemmer som har fået job/er kommet i uddannelse eller har fået pension har mulighed for at deltage i alle sociale arrangementer i huset. I det omfang det er muligt, vil de også kunne modtage vejledning og støtte.

## REGNBUEHUSETS FUNKTIONER

24. Medarbejderne bistår medlemmerne, i det omfang det er muligt i alt, der vedrører offentlig støtte og offentlige tilbud, samt hjælp til at søge støtte til økonomisk hjælp, bolig, at fremme en sund livsstil, medicinsk og psykologisk behandling samt behandling for eventuelle misbrugsproblemer.

25. Regnbuehuset sørger for sagligt og løbende at evaluere sin egen virksomhed og effektivitet.

26. Ledere, medarbejdere, og medlemmer kan deltage i udvekslings- og træningsprogrammer i andre huse. Sigtet med dette er at lære af hinandens praksis.

27. Regnbuehuset har et fritidsorienteret socialt program, samt en årlig høstfest. Påske, jul og nytår fejres så vidt muligt på selve dagen, og ellers på en nærliggende dag. Som det også beskrives i retningslinje 6, så sørger Regnbuehuset for kontakt til medlemmer, der ikke kommer i huset. I forlængelse af dette, ydes der ved højtider ligeledes støtte og vejledning til at finde alternative steder at fejre disse, for medlemmer som kan føle sig forladte eller ensomme, og ikke har lyst til at sidde alene på dagen.

## FINANSIERING, LEDELSE OG ADMINISTRATION

28. Regnbuehuset har en uafhængig bestyrelse, som udgøres af personer, der er centralt placerede, og som kan sørge for støtte til og accept af huset i skattemæssig, juridisk og lovgivningsmæssig henseende, samt i relation til brugergrupper og lokalmiljøet.

Husets leder har det daglige overordnede ansvar for økonomi, drift og medarbejdere.

29. Regnbuehuset udvikler og opretholder sit eget budget, som er godkendt af bestyrelsen ved regnskabsårets begyndelse, og som rutinemæssigt kontrolleres i løbet af regnskabsåret.

30. Medarbejdernes lønninger er baseret på individuel forhandling og er konkurrencedygtige med lønninger indenfor det socialpsykiatriske felt.

31. Regnbuehuset opretholder gode forbindelser med familie/pårørende, brugerorganisationer og andre relevante organisationer inden for social- og sundhedsområdet.

32. Regnbuehuset har åbne fora og procedurer, som gør det muligt for medlemmer og medarbejdere at deltage aktivt i beslutningsprocesser, vanligvis ved konsensus, vedrørende politikker samt den fremtidige linie og udvikling af huset.